

Regulamin wizyt

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną określa zakres i warunki umawiania, rezerwacji oraz przebiegu wizyt w Dolnośląskim Instytucie Zdrowia Psychicznego sp. z o.o.
2. Definicje:
 1. Cennik – cennik Usług, udostępniany Pacjentowi na Stronie internetowej Usługodawcy,
 2. Pacjent – osoba fizyczna, który korzysta z usług świadczonych przez Usługodawcę,
 3. Regulamin – niniejszy regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną, udostępniony nieodpłatnie na stronie <https://instytutsana.pl/umow-wizyte/> w formie, która umożliwia jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie, tak aby umożliwić swobodne zapoznawanie się z postanowieniami Regulaminu przed ich akceptacją,
 4. Portal ZnanyLekarz- platforma do umawiania wizyt u specjalistów współpracujących z Dolnośląskim Instytutem Zdrowia Psychicznego sp. z o.o. Profil placówki w platformie dostępny pod linkiem: <https://www.znanylekarz.pl/placowki/sana-dolnoslaski-instytutzdrowia-psychicznego-2>
 5. Strona internetowa – strona Usługodawcy, służąca do umawiania i rezerwacji terminu wizyt, dostępna pod adresem <https://instytutsana.pl/umow-wizyte/>
 6. Usługa – usługa medyczna świadczona przez Usługodawcę
 7. Usługodawca -Dolnośląski Instytut Zdrowia Psychicznego sp. Z o.o. , ul. Mrągowska 38 (adres) NIP 8971784126 adres e-mail do kontaktu: instytutsana@gmail.com, telefon 600212130
3. Aby móc korzystać z Usługi, należy zapoznać się dokładnie z treścią Regulaminu oraz zaakceptować jego warunki. Brak akceptacji warunków Regulaminu uniemożliwia korzystanie z Usługi.
4. Pozostałe usługi, tj. wizyta, odbywają się osobiście w gabinecie bądź za pośrednictwem komunikatora „HaloDoctor” w przypadku wizyt w formie teleporad, w terminie i miejscu wskazanym przy rezerwacji terminu. Warunki świadczenia pozostałych usług nie są objęte Regulaminem.

§ 2. Sposób korzystania ze świadczonych usług i opłaty

1. Rezerwacja terminu wizyty odbywa się za pośrednictwem formularza rejestracyjnego i harmonogramu zamieszczonego na Stronie internetowej w zakładce „Umów wizytę”, można też umówić wizytę osobiście w siedzibie placówki pod adresem: ul. Legnicka 49ea we Wrocławiu, bądź kontaktując się z rejestracją pod numerem telefonu: 600212130 lub 726212130.
2. Pacjent chcący zarezerwować termin wizyty może również skorzystać z formularza rejestracyjnego oraz kalendarza dostępnych terminów w portalu „ZnanyLekarz” w bezpośrednim profilu placówki o nazwie: „SANA - Dolnośląski Instytut Zdrowia Psychicznego”. Link do formularza: <https://www.znanylekarz.pl/placowki/sana-dolnoslaski-instytut-zdrowia-psychicznego-2>

3. Pacjent rezerwujący wizytę zobowiązany jest: uzupełnić formularz o wymagane dane: imię i nazwisko, PESEL, numer telefonu oraz adres e-mail; w przypadku pierwszych wizyt u specjalisty oraz w placówce musi wpłacić przedpłatę do 48 godzin przed wyznaczonym terminem w celu potwierdzenia wizyty.
4. U niektórych specjalistów: Kamila Marzec, Tomasz Cebula, Kamila Kasprzyk przedpłata wymagana jest w przypadku pierwszorazowych jak i kolejnych wizyt.
5. Podanie danych przez Pacjenta jest równoznaczne ze złożeniem jego oświadczenia o zgodności z prawdą wszelkich danych udostępnionych Usługobiorcy oraz posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, lub w przypadku jej ograniczenia posiadaniu niezbędnej zgody opiekuna prawnego.
- 6.
7. Po uzupełnieniu formularza rejestracyjnego, na adres e-mail oraz numer telefonu podany przez Pacjenta w formularzu rejestracyjnym zostanie wysłany link prowadzący do strony umożliwiającej uiszczenie przedpłaty.
8. Przedpłatę uważa się za dokonaną dopiero po jej zaksięgowaniu na rachunku bankowym Usługodawcy lub potwierdzeniu wpłaty przez serwis PayU.
9. W razie braku uiszczenia przedpłaty do 48 h przed wybranym terminem wizyty lub niezwłocznie w przypadku rezerwacji terminu w czasie krótszym niż 48 h do wybranego terminu wizyty, termin uznaje się za nierezerwowany i dostępny dla pozostałych potencjalnych pacjentów.
10. Przedpłatę można uiścić w następujący sposób: za pomocą kanałów płatności dostępnych na Stronie internetowej w zakładce „Umów wizytę” przelewem bankowym na rachunek bankowy Usługodawcy, bądź w rejestracji Instytutu kartą lub gotówką na ul. Legnickiej 49ea w godzinach 8:00 – 21:00.

W przypadku przelewów bankowych Pacjent zobowiązany jest do przedstawienia w potwierdzenia wykonania przelewu w rejestracji, bądź w formie elektronicznej za pośrednictwem adresu mailowego: instytutsana@gmail.com .

11. Informację o zaksięgowaniu przedpłaty i potwierdzeniu rezerwacji terminu lub jego anulowaniu z powodu braku uiszczenia przedpłaty Pacjent otrzyma niezwłocznie na adres email, bądź na numer telefonu wskazany w formularzu rejestracyjnym.
12. Wizyty można odwołać lub zmienić ich termin do 48 godzin przed planowanym terminem .
13. Opinie u neurologopedów oraz fizjoterapeutów mogą zostać wydane po 3 odbytych wizytach I są one płatne 100,00 zł .

§ 3. Reklamacje

1. Pacjent ma prawo zgłaszać reklamacje związane z Usługą za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Usługodawcy wskazany w niniejszym Regulaminie. instytutsana@gmail.com
2. Termin rozpatrzenia reklamacji wynosi maksymalnie 14 dni roboczych licząc od daty otrzymania reklamacji. **§ 4. Odwołanie lub zmiana terminu wizyty**

1. Odwołanie wizyty w zarezerwowanym terminie możliwe jest najpóźniej 48 h przed tym terminem. W przypadku braku stawiennictwa na umówionej wizycie i braku odwołania we wskazanym terminie, **uiszczona przedpłata nie podlega zwrotowi.**
2. Odwołanie zarezerwowanego terminu wizyty jest możliwe przez wysłanie wiadomości e-mail na adres: instytutšana@gmail.com , telefonicznie pod numerem: 600212130 lub 726212130 bądź osobiście w placówce.
3. Brak stawiennictwa na umówionej wizycie lub brak odwołania we wskazanym terminie skutkuje przepadkiem przedpłaty. Przedpłata nie podlega zwrotowi niezależnie od przyczyny.
4. W przypadku kolejnych wizyt u specjalisty możliwe jest opłacenie wizyty za pośrednictwem PayU, przelewem tradycyjnym oraz kartą i gotówką w placówce. Wizyty można odwołać do 48 godzin przed zaplanowaną wizytą. W sytuacji nie zgłoszenia się na umówioną wizytę konieczne będzie uiszczenie za nią opłaty.
5. Spóźnienie się Pacjenta na zarezerwowany termin wizyty w przypadku jej odbycia skutkuje jej skróceniem o czas spóźnienia, przy czym opłata pozostaje bez zmian. W razie spóźnienia przekraczającego połowę planowanego czasu trwania wizyty Usługodawca uprawniony jest do anulowania rezerwacji terminu wizyty, co skutkuje przepadkiem przedpłaty. Przedpłata nie podlega zwrotowi niezależnie od przyczyny spóźnienia.
6. Usługodawca zastrzega sobie prawo do odwołania zarezerwowanego terminu wizyty najpóźniej na godzinę przed terminem. W razie odwołania Usługodawca zaproponuje Pacjentowi nowy termin wizyty. W przypadku braku akceptacji nowego terminu wizyty lub niezaproponowania go Usługodawca zwróci Pacjentowi całość uiszczonej przedpłaty.
7. Usługodawca dokona zwrotu przedpłaty w terminie 7 dni od dnia odwołania zarezerwowanego terminu wizyty zgodnie z Regulaminem.

§ 5. Wymagania techniczne :

1. Dostęp do Strony internetowej i formularza rejestracji wizyty możliwy jest na urządzeniu komputerowym lub mobilnym przy spełnieniu następujących warunków:

korzystania z jednej z następujących przeglądarek:

Internet Explorer, Microsoft Edge, Chrome, Mozilla Firefox, Opera lub Safari,

korzystanie z jednego z systemów operacyjnych: **Windows, macOS,**

Linux/Ubuntu

2. minimalne wymagania sprzętowe:

1. Procesor Pentium 4 lub nowszy wspierający SSE2 (wszystkie współczesne procesory),
2. 512MB pamięci RAM dla systemów 32-bitowych oraz 2GB pamięci RAM dla systemów 64-bitowych,
3. minimum 200 MB wolnego miejsca na dysku do przechowywania danych tymczasowych i ciasteczek,
4. stałe połączenie do sieci Internet.
5. Do dokonania rezerwacji za pośrednictwem formularza konieczne jest posiadanie przez Pacjenta:
 1. rachunku bankowego,
 2. konta poczty elektronicznej,
 3. telefonu stacjonarnego lub komórkowego.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu.
2. Wszelkie spory między Usługodawcą a Pacjentem będą rozstrzygane w sposób polubowny.
3. W przypadku nierozwiązania sporów na drodze polubownej, między Usługodawcą, a Pacjentem, sądem właściwym jest Sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla miejsca siedziby Usługodawcy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie będą miały przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego. 5. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 14.10.2022